

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

**„Pełnienie funkcji wielobranżowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Magnuszewie „**

### Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 2/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

### Zamawiający:

Gmina Magnuszew,  
ul. Saperów 24,  
26-910 Magnuszew  
REGON: 670223830  
NIP: 8121914938  
Telefon: 48 621 70 25  
E-mail : przetargi@magnuszew.p

### I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wielobranżowy nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Magnuszewie Nadzór powinien być pełniony w zakresie określonym przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. Z 2024r, poz.725).

1. Do obowiązków nadzoru inwestorskiego (Wykonawcy) należeć będzie:

1.1 Współorganizacja procesu inwestycyjnego i wspieranie zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania, które odbywać się będzie w formule „zaprojektuj i wybuduj, w tym zamawiający wymaga, aby nadzór sprawowany był również na etapie weryfikacji oraz zatwierdzania dokumentacji projektowej, wykonawczej oraz odbiorowej.

1.2 Weryfikacja i zatwierdzanie harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego uaktualnień przedstawianych przez wykonawcę robót. Opiniowanie wniosków wykonawcy robót o zmianę terminu zakończenia robót budowlanych;

1.3 Przeprowadzanie co najmniej 2 razy w miesiącu narad roboczych/koordynacyjnych z udziałem kierownika budowy, kierowników robót, inspektorów budowy wszystkich branż, zamawiającego oraz innych stron, których obecność inspektor uzna za konieczną na danym etapie inwestycji (np. projektantów), sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia narady. Do obowiązków nadzoru należy przechowywanie oryginałów protokołów w czasie realizacji inwestycji i przekazanie ich zamawiającemu po jej zakończeniu. Na wniosek inspektora nadzoru a za zgodą zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach, termin narad może zostać zmieniony. Zamawiający wymaga, ale narady koordynacyjne odbywały się od początku etapu inwestycji tj. od etapu projektowania, aż do zakończenia inwestycji;

1.4 Sprawdzanie, weryfikacja i zatwierdzanie rysunków roboczych wykonawcy robót oraz opiniowanie rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej dostarczonej przez zamawiającego;

- 1.5 Zatwierdzanie wszelkich materiałów przewidzianych przez wykonawcę robót do wbudowania oraz urządzeń wnioskowanych do zastosowania;
- 1.6 Kontrola, sprawdzanie i przechowywanie w czasie realizacji inwestycji, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów i instrukcji obsługi, w celu niedopuszczenia do zastosowania urządzeń i materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do zastosowania w budownictwie w Polsce bądź niezgodnych z dokumentacją projektową. W przypadku zastosowania przez wykonawcę robót, materiałów i urządzeń równoważnych – ocena ich równoważności w uzgodnieniu z nadzorem autorskim.
- 1.7 Prowadzenie dokumentacji fotograficznej budowy (w formie cyfrowej na nośniku)
- 1.8 Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów i urządzeń;
- 1.9 Kontrola przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;
- 1.10 Kontrola zabezpieczenia placu budowy oraz drzew rosnących w otoczeniu placu budowy i dróg dojazdowych.
- 1.11 Weryfikacja i zatwierdzenie technologii wykonywania robót budowlanych w rejonie koron drzew, przedstawionych przez wykonawcę robót;
- 1.12 Obecność inspektora ds. konstrukcji – min. 1 razy w tygodniu, w którym realizowane są w nim roboty branżowe;
- 1.13 Obecność inspektora ds. sanitarnych – min. 1 raz w tygodniu, w którym realizowane są w nim roboty branżowe;
- 1.14 Obecność inspektora ds. elektrycznych – min. 1 raz w tygodniu, w którym realizowane są w nim roboty branżowe;
- 1.16 Na każde żądanie Zamawiającego, bądź Wykonawcy robót, Wykonawca zobowiązany jest stawić się na placu budowy najpóźniej w ciągu 48 godzin od otrzymania informacji.
- 1.17 Podczas każdorazowego pobytu na budowie dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i wykonania stosownego wpisu potwierdzającego jednocześnie pobyt na budowie,
- 1.18 Nadzorowanie w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstawania opóźnień w realizacji;
- 1.19 Weryfikacja i zatwierdzenie metod i technologii wykonywania zabezpieczeń i rusztowań, przedstawionych przez wykonawcę robót;
- 1.20 Monitorowanie przebiegu inwestycji pod względem technicznym i organizacyjnym oraz pod względem czasowym (zgodności z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym) oraz bezzwłoczne informowanie zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach i zagrożeniach występujących w trakcie realizacji robót. Przedstawienie podejmowanych działań zapobiegawczych i proponowanie działań naprawczych.
- 1.21 Wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
- 1.22 W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w umowie z wykonawcą robót, w tym niezbędnych robót dodatkowych – sporządzanie protokołów konieczności zawierających opis występujących problemów technicznych, koniecznych do wykonania robót i ewentualnych zmian w dokumentacji, z uwzględnieniem zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych, weryfikacja kosztorysów ofertowych przedstawionych przez wykonawcę robót i przedłożenie kompletu dokumentów do akceptacji zamawiającego.
- 1.23 W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z wykonawcą robót lub odstąpienia przez wykonawcę robót od realizacji zadania – przedstawienie zamawiającemu protokołu prac prawidłowo wykonanych i zakończonych do dnia odstąpienia wraz z ich rozliczeniem dokonany w oparciu o kosztorys ofertowy wykonawcy robót.
- 1.24 Przedkładanie, na żądanie zamawiającego, okresowych sprawozdań z realizacji nadzorowanej inwestycji i udzielanie Zamawiającemu informacji na potrzeby sprawozdawczości.
- 1.25 Dokonywanie bez zwłoki odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 1.26 Nadzorowanie prowadzonych badań, prób i rozruchów. Weryfikacja i zatwierdzenie przedstawianych przez wykonawcę robót instrukcji eksploatacyjnych.

1.27 Sprawdzanie ilości i wartości wykonanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych zamawiającego z wykonawcą robót, w oparciu o obowiązujący harmonogram rzeczowo-finansowy i dokumenty przedstawione przez wykonawcę robót.

1.28 Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót.

1.29 Sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów.

1.30 Potwierdzenie gotowości inwestycji do odbiorów częściowych i odbioru końcowego.

1.31 Przeprowadzanie odbiorów częściowych robót i przekazywanie zamawiającemu protokołów odbioru technicznego.

2. Obowiązki nadzoru inwestorskiego /Wykonawcy na etapie odbioru końcowego:

2.1 Sprawdzanie kompletności dokumentów odbiorowych;

2.2 Zweryfikowanie oraz zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej zamawiającemu wraz z przechowywaną przez nadzór dokumentacją materiałową i innymi dokumentami związanymi z nadzorowaną budową, w tym dokumentacji fotograficznej.

2.3 Przeprowadzenie odbioru końcowego robót i przekazanie zamawiającemu protokołów odbioru technicznego;

2.4 Przygotowanie, we współpracy z wykonawcą robót, kompletu dokumentów niezbędnych w celu uzyskania koniecznych decyzji eksploatacyjnych (np. UDT);

2.5 Przygotowanie, we współpracy z wykonawcą robót, kompletu dokumentów koniecznych w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;

2.6 Przygotowanie rozliczenia rzeczowo-finansowego z realizacji inwestycji.

3. Obowiązki Wykonawcy w okresie gwarancyjnym:

3.1 Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych.

3.2 Nadzór nad pracami związanymi z usuwaniem wad i usterek.

3.3 Odbiór wykonanych prac i potwierdzanie na piśmie usunięcia wad czy usterek.

3.4 Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przeglądach gwarancyjnych na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.

4. Obowiązki Wykonawcy na etapie realizacji i odbioru inwestycji oraz w okresie gwarancyjnym:

W przypadku wystąpienia takiej potrzeby – składanie na wniosek zamawiającego wyczerpujących informacji i wyjaśnień w sprawach z zakresu pełnionych obowiązków.

5. Zamawiający oczekuje, że w skład zespołu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego wejdą:

5.1. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych- osoba ta będzie jednocześnie koordynatorem nadzoru inwestorskiego

5.2. Inspektor nadzoru branży sanitarnej

5.3. Inspektor nadzoru branży elektrycznej

Wymienione wyżej osoby stanowiące zespół inspektorów nadzoru, stanowią minimalne wymogi zamawiającego odnośnie personelu i nie wyczerpują wymagań w zakresie rzetelnego wypełniania zobowiązań wykonawcy. W sytuacjach tego wymagających, w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego, wykonawca zapewni wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów. Powyższe należy uwzględnić w cenie oferty.

6. Podczas nieobecności któregokolwiek z inspektorów nadzoru (np. z powodu urlopu lub choroby),

wykonawca ma obowiązek zapewnić krótkoterminowe zastępstwo na cały okres nieobecności inspektora.

Osoby zastępujące muszą posiadać kwalifikacje nie niższe niż zastępowani inspektorzy i podlegają akceptacji zamawiającego. W przypadkach wymagających zastępstwa na okres dłuższy niż 3 tygodnie, wykonawca ma obowiązek zaproponować zmianę osoby pełniącej obowiązki inspektora, z własnej inicjatywy lub na wniosek zamawiającego.

7. Zakres robót obejmuje również wszelkie czynności niezbędne do przeprowadzenia przez Wykonawcę w celu oddania robót do normalnej eksploatacji i przekazanie ich Zamawiającemu.

8. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać prace zgodnie z niniejszym zapytaniem, zawartą umową i złożoną ofertą. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024r. Poz. 725 ze zm)

9. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem polegającym na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją co najmniej dwóch robót o podobnym zakresie, tj. w części budowlanej, elektrycznej i sanitarnej, o łącznej wartości robót min. 2 000 000,00 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna również pełnienie nadzoru przez inspektorów branżowych (łącznie). Zamawiający uzna także pełnienie w aktualnym okresie przedmiotowego nadzoru pod warunkiem, że okres pełnienia nadzoru wynosi minimum 50% czasu realizacji umowy.

10. Wykonawca wykazać musi dysponowanie osobami kierowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia, ich uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. inspektorami nadzoru posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi określone ustawą z dn. 7 lipca 1994r – Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 poz.725 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 września 2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz.U. z 2014.1278) w następujących specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej z ważnymi uprawnieniami budowlanymi
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, z ważnymi uprawnieniami budowlanymi
- elektrycznej, z ważnymi uprawnieniami budowlanymi

Zamawiający dopuszcza posiadania odpowiadających powyższym uprawnieniom innych ważnych uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

## **II. Termin realizacji zamówienia:**

Okres sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

## **III. Termin i miejsce składania ofert:**

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: do dnia 25.09.2024 r. do godz. 10:00. Ofertę należy złożyć drogą email na adres przetargi@magnuszew.pl

## **IV. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela – Agnieszka Lenarcik  
a.lenarcik@magnuszew.pl. tel 48 621 -71- 05 wew. \*25

## **V. Kryterium wyboru oferty:**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

- najniższa cena brutto oferty spełniającej wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym  
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę

#### **VI. Ogłoszenie wyników**

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany Pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stornie Zamawiającego

<https://umigmagnuszew.bip.org.pl/>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożone oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

#### **VII. Pozostałe informacje**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z2024 r. poz. 1320)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.

3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Postanowienia umowy
3. Wykaz doświadczenia
4. Wykaz osób kierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z zaświadczeniami o posiadanych uprawnieniach

BURMISTRZ  
  
mgr Wojciech Wachnik

