

Magnuszew, 26.08.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Magnuszewa zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym pn.

„Modernizacja drogi w Grzybowie”

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 2/2021 Wójta Gminy Magnuszew z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej zamówienia publicznego nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

Zamawiający:

Gmina Magnuszew,

ul. Saperów 24,

26-910 Magnuszew

REGON: 670223830

NIP: 8121914938

Telefon: 48 621 70 02 wew. 24

Faks: 48 621 70 02 wew.13

E-mail : przetargi@magnuszew.p

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę - decyzją ZRID do przebudowy drogi gminnej 170609W nr dz. ew. 210 obręb 0014, o łącznej długości około 650 m.b., obejmującej:

- zaprojektowanie przebudowy drogi o szerokości 5 m poprzez położenie nawierzchni bitumicznej wraz z pobocznymi o szerokości 2 x 0,75m (kruszywo łamane)
 - zaprojektowanie drogi z odprowadzeniem wody deszczowej nie powodując zalewania nieruchomości zabudowanych
1. Zakres rzeczowy prac projektowych obejmuje wykonanie:
 - 1) projektu budowlanego – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,
 - 2) projektu wykonawczego – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,
 - 3) kosztorysów inwestorskich dla całości prac – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,
 - 4) przedmiarów robót dla całości prac – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,
 - 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,
 - 6) projektu stałej organizacji ruchu – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału,

Powyższą dokumentację projektową należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej), w ilościach wskazanych w pkt powyżej oraz na nośniku elektronicznym (w formacie ogólnodostępnym – opracowania tekstowe w formacie *.pdf z możliwością wyszukiwania, opracowania graficzne w formacie *.jpg wysokiej rozdzielczości, dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie pdf.

2. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.
3. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
4. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do obowiązków wykonawcy należy stosownie od potrzeb: uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac budowlanych.
5. Dokumentację należy sporządzić w sposób czytelny.
6. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa osobiste i majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach niniejszego postępowania.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do informowania Zamawiającego o postępie prac związanych z opracowaniem dokumentacji oraz konsultowania z przedstawicielem Zamawiającego proponowanych rozwiązań projektowych i uzyskania dla nich akceptacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz przekazania ich kserokopii Zamawiającemu.
- 9. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.**
10. Rękojmia za wady fizyczne dokumentacji projektowej zostanie rozszerzona do upływu terminu rękojmi Wykonawcy za roboty budowlane prowadzone na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej.
11. Wykonawca w ramach rękojmi zobowiązany będzie do dokonywania aktualizacji dokumentacji projektowej w związku ze zmianami w przepisach prawnych.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiadania na pytania związane z dokumentacją projektową kierowane do Zamawiającego przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu na roboty budowlane prowadzone na podstawie dokumentacji projektowej.
13. Oferent na etapie kalkulacji kosztów opracowania przedmiotowej dokumentacji powinien uwzględnić koszty związane z opracowaniem mapy do celów projektowych.

Do złożenia ofert mogą przystąpić wykonawcy, którzy wykażą osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia, w tym osoba z uprawnieniami do projektowania – Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

1. Min. 1 osobą - projektantem o specjalności drogowej:

- Minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji projektanta winna posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz doświadczenie polegające na opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej (wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę) o łącznej

wartości zadania minimum 50 000 PLN brutto, obejmującego budowę lub przebudowę lub remont dróg, parkingów, placów postojowych lub manewrowych albo innych utwardzeń nawierzchni wykonanych z kostki betonowej, betonu lub mieszanek bitumicznych.

II. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia – do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

III. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem: do dnia 02.09.2024 r. do godz. 10:00. Ofertę należy złożyć drogą email na adres przetargi@magnuszew.pl

IV. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela – Katarzyna Balcerzak
katarzyna.balcerzak@magnuszew.pl. tel 48 621 -71- 05 wew. 24

V. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

- najniższa cena brutto oferty spełniającej wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę

VI. Ogłoszenie wyników

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie o tym poinformowany Pisemnie. Dodatkowo wyniki postępowania zostaną umieszczone na stornie Zamawiającego

<https://umigmagnuszew.bip.org.pl/>

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a złożone oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

VII. Pozostałe informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie i na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z2023 r. poz. 1605 ze zm.)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.

3. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane. 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

ZP.ZO.36.2024

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z podaniem danych w celu weryfikacji spełnienia warunku udziału w zapytaniu. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Postanowienia umowy

BURMISTRZ

mgr Wojciech Wachnik