

**Zarządzenie nr 99/2024**  
**Burmistrza Magnuszewa**  
**z dnia 23 października 2024 roku**

**w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia inwentaryzacji.**

Na podstawie art.26 i art.27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U z 2024 r. poz.619) oraz Instrukcji w sprawie przeprowadzania inwentaryzacji rzeczowych składników majątku jednostki zarządzam, co następuje:

1.Przeprowadzić inwentaryzację okresową w ZSiPO w Magnuszewie,SP w Przydworzycach, SP w Chmielewie, SP w Mniszewie, SP w Rozniszewie, Gminnym Żłobku w Magnuszewie zgodnie z zasadami inwentaryzacji w sposób określony w załączniku nr 1.

2.Inwentaryzacją należy objąć:

- a) materiały
- b) artykuły spożywcze
- c) druki ścisłego zarachowania
- d) środki pieniężne na rachunkach bankowych
- e) pożyczki,
- f) należności i zobowiązania,
- g) wartości niematerialne i prawne,
- h) środki trwałe trudno dostępne,
- i) grunty,
- j) środki trwałe w budowie,
- k) pozostałe środki trwałe( SP Mniszew) i pozostałe środki trwałe objęte ewidencją ilościową

3. Określam termin inwentaryzacji od 24.10.2024 roku do 15.01.2025 roku.

4. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- Magda Czerwińska – przewodnicząca komisji  
Marzena Kowalska– z-ca przewodniczącego komisji  
Bogdan Kocyk - członek komisji  
Beata Czachor Czerwińska – członek komisji  
Izabela Włodarczyk– członek komisji  
Małgorzata Konofał – członek komisji

5. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. c,d,e,f,h,j, powołuję:

- Małgorzata Konofał
- Magda Czerwińska

6. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. g powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

- Bogdan Kocyk
- Małgorzata Konofał

7. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. i powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

- Izabela Włodarczyk
- Małgorzata Konofał

8. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. a, b, k powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

- Beata Czachor Czerwińska
- Magda Czerwińska
- Marzena Kowalska

9. Do zadań komisji poza wymienionymi w punkcie 1 należy również rozliczenie inwentaryzacji.

10. Przewodniczącemu Komisji inwentaryzacyjnej zobowiązuję do:

- sprawowania nadzoru nad przebiegiem inwentaryzacji
- przeprowadzenia szkolenia i instruktarzu
- pobrania i rozliczenia arkuszy spisowych
- ustalenia przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych
- pobrania wyjaśnień od osób materialnie odpowiedzialnych i wnioskowanie w sprawie ich rozliczenia.

11. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr Wojciech Wachnik

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy  
Magnuszew nr 99/2024 z dnia 23.10.2024 roku**

**Przedmiot inwentaryzacji:**

1.  
materiały, artykuły spożywcze, druki ścisłego  
zarachowania, pozostałe środki trwałe, pozostałe  
środki trwałe objęte ewidencją ilościową

2.  
środki pieniężne na rachunkach  
bankowych, należności i zobowiązania, pożyczki,  
środki trwałe w budowie, grunty, wartości  
niematerialne i prawne, środki trwałe trudno  
dostępne,

**metoda prowadzenia:**

spis z natury

Weryfikacja, potwierdzenie sald

BURMISTRZ  
*Wojciech Wachnik*  
mgr Wojciech Wachnik

