

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019, z późn. zm.) - Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów



GMINA MAGNUSZEW

Nazwa nadana postępowaniu:

**„Wymiana indywidualnych źródeł ciepła oraz budowa instalacji OZE
w Gminie Magnuszew”**

Znak: ZP.271.8.2021

Zatwierdzam:

.....
(data, podpis Kierownika Zamawiającego)

1 SPIS TREŚCI

2	Definicje, skróty, informacje:	1
3	Zamawiający w niniejszym Postępowaniu	2
4	Tryb udzielenia zamówienia	2
5	Opis przedmiotu zamówienia	3
6	Termin wykonania zamówienia	6
7	Podstawy wykluczenia	6
8	Warunki udziału w postępowaniu	6
9	Wymagania dotyczące wadium	9
10	Format i postać składanych dokumentów, oświadczeń oraz ofert	10
11	Opis sposobu przygotowania i składania ofert	11
12	Termin związania ofertą	13
13	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	13
14	Informacje o sposobie porozumiewania się	15
15	Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert	16
16	Opis sposobu obliczenia ceny zamówienia	16
17	Opis kryteriów oceny oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny oferty	17
18	Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	19
19	Wymagania w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy	20
20	Istotne dla stron postanowienia umowy	21
21	Informacje dotyczące wizji lokalnej i/lub sprawdzenia dokumentów	21
22	Wskazanie procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia	21
23	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania	21
24	RODO	21
25	Postanowienia końcowe	23

2 DEFINICJE, SKRÓTY, INFORMACJE:

- 2.1 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia
- 2.2 „PFU” – Program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- 2.3 „IPU”, "Wzór Istotnych Postanowień Umowy" lub "Istotne Postanowienia Umowy" - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 2.4 „Ustawa PZP” lub „PZP” - ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
- 2.5 „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego
- 2.6 „Zmawiający” - podmiot wymieniony w pkt. 3 SWZ
- 2.7 „RODO” - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
- 2.8 „miniPortal” - ogólnodostępne rozwiązanie umożliwiające złożenie, wycofanie lub zmianę ofert przez Wykonawców ubiegających się o Zamówienie w niniejszym Postępowaniu, dostępne pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 2.9 „Poczta elektroniczna” - na potrzeby niniejszego Postępowania środek komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. 2019 poz. 123 z późn.zm.)
- 2.10 Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie oraz będą zamieszczane dokumenty dotyczące postępowania oraz zmian i wyjaśnień SWZ: <http://ugmagnuszew.bip.org.pl/>
- 2.11 Adres poczty elektronicznej : przetargi@magnuszew.pl
- 2.12 Adres skrzynki EPUAP: /ewm4052jay/SkrytkaESP
- 2.13 Numer ogłoszenia TED:
- 2.14 Identyfikator postępowania : ZP.271.8.2021

3 ZAMAWIAJĄCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

Gmina Magnuszew

Miejscowość Magnuszew, Adres: ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew

REGON: 670223830 NIP: 8121914938

4 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamawiający udziela zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 PZP, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
- 4.2 Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 PZP.
- 4.3 **Zamawiający zastosuje procedurę zgodnie z treścią art. 139 PZP** (tzw. „procedurę odwróconą”).
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4.6 Do postępowania stosuje się przepisy **dotyczące zamawiania dostaw**.
- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w związku z brakiem możliwości równoległej realizacji dostaw i towarzyszących im prac budowlanych, montażowych objętych zakresem zamówienia w tej samej lokalizacji. Usługi budowlane i montażowe, w tym hydrauliczne i elektryczne oraz

niezbędne dostawy w tym zakresie są ze sobą ściśle powiązane i wymagają precyzyjnego wykonania przez podmiot realizujący cały proces wykonawczy w każdej z lokalizacji (w większości budynkach prywatnych) określonych przedmiotem zamówienia. Wymagania stawiane przez Zamawiającego w zakresie napraw i przeglądów gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszone awarie, lepsza koordynacja zaplanowanych prac – to elementy, które decydują o nie dzieleniu zamówienia na części pod względem terytorialnym jak i pod względem zakresu czy rodzaju wykonywanych prac.

- 4.9 Zamawiający przewiduje zastosowanie postanowień art. 455 ust. 2 PZP.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.12 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.13 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy niniejszej SWZ, przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy PZP - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz. 1740, ze zm.).

5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wymiana urządzeń grzewczych (dostawa i montaż wraz z zaprojektowaniem i uruchomieniem) następujących instalacji : instalacje PV 33 szt., kotły na pellet 54 szt., kotły na gaz z zasobnikiem 4 szt., kotły zgazowujące drewno 3 szt., kotły olejowe 5 szt. pompy powietrzne (powietrze/woda) 5 szt. oraz pompy gruntowe (solanka/woda) 2 szt..
- 5.2 Zamówienie jest dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną Działanie 4.3. Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza poddziałanie 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej.
- 5.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zadania znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym – PFU – stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**.
- 5.4 Instalacje kotłów (na pellet, zgazowujące drewno, gazowe i olejowe) usytuowane będą wewnątrz budynków mieszkalnych w pomieszczeniach przeznaczonych do tego celu (tzw. kotłowniach, pomieszczeniach gospodarczych budynku).
- 5.5 Instalacje paneli fotowoltaicznych usytuowane będą na dachach budynków mieszkalnych. Ponadto, dopuszcza się możliwość montażu instalacji paneli fotowoltaicznych na potrzeby budynków mieszkalnych na garażach, tarasach oraz budynkach gospodarczych.
- 5.6 Instalacja geotermalnej pompy ciepła usytuowana będzie na gruncie przynależnym do budynku mieszkalnego. Montaż geotermalnej pompy ciepła wymaga minimum wykonania 2 odwiertów po minimum 90 m głębokości. Pompy powietrze woda zostaną zainstalowane wewnątrz budynków mieszkalnych. Wybór optymalnej lokalizacji powyższych instalacji zostanie ustalony każdorazowo z właścicielem nieruchomości.
- 5.7 Wykonawca w ramach zamówienia wykona w szczególności następujące prace:
 - a) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych z podziałem na branże robót budowlaną, sanitarną, elektryczną,

- b) Wykonanie projektów robót geologicznych i planu ruchu zakładu górniczego (w przypadku wykonania odwiertów pionowych o głębokości min. 100 m)
- c) Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do prowadzenia prac budowlanych i montażowych,
- d) Przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- e) Dostarczenie niezbędnych urządzeń, przewodów, armatury i materiałów,
- f) Wykonanie pełnego zakresu robót ujętych w projektach.
- g) Prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach przeprowadzonych prac.
- h) Wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. zorganizowanie placu budowy, zaplecza budowy, uporządkowania terenu po pracach itp.).
- i) Wykonanie szczegółowego planu testów i rozruchu systemów.
- j) Uruchomienie oraz wykonanie rozruchu i przekazanie kotłowni, rurociągów i sieci ciepłych do eksploatacji.
- k) Dokonanie przeszkolenia przyszłych użytkowników.
- l) Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do uzyskania zgody na użytkowanie i eksploatację urządzeń.
- m) Wykonanie instrukcji obsługi zmodernizowanej kotłowni, sieci i rozdzielni ciepłych oraz projektów powykonawczych.
- n) Wykonywanie usług serwisowych w okresie gwarancyjnym.

5.8 Przewiduje się następujące zestawy do instalacji, w ilościach:

- a) Zestaw I: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 15 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej i zasobnikiem paliwa o pojemności min. 300 dm³ – 26 zestawy
- b) Zestaw II: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 15 kW z zasobnikiem paliwa o pojemności min. 300 dm³ - 11 zestawów
- c) Zestaw III: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 20 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej i zasobnikiem paliwa o pojemności min. 300 dm³ - 7 zestawów
- d) Zestaw IV: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 20 kW z zasobnikiem paliwa o pojemności min. 300 dm³- 8 zestawów
- e) Zestaw V: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 25 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej i zasobnikiem paliwa o pojemności min. 300 dm³ - 2 zestawy
- f) Zestaw VI: kocioł jednofunkcyjny na gaz ziemny o mocy minimum 12 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej - 2 zestawy
- g) Zestaw VII: kocioł jednofunkcyjny na gaz ziemny o mocy minimum 24 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej – 2 zestawy
- h) Zestaw VIII: kocioł zgazowujący drewno o mocy 17 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej – 1 zestaw
- i) Zestaw IX: kocioł zgazowujący drewno o mocy 17 kW - 1 zestaw

- j) Zestaw X: kocioł zgazowujący drewno o mocy minimum 32 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej - 1 zestaw
- k) Zestaw XI: kocioł olejowy o mocy minimum 19 kW - 2 zestawy
- l) Zestaw XII: kocioł olejowy o mocy minimum 19 kW z podgrzewaczem pojemnościowym ciepłej wody użytkowej - 3 zestawy
- m) Zestaw XIII: instalacja powietrznej pompy ciepła o mocy minimum 8 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej – 1 zestaw
- n) Zestaw XIV: instalacja powietrznej pompy ciepła o mocy minimum 12 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej - 1 zestaw
- o) Zestaw XV: instalacja powietrznej pompy ciepła o mocy minimum 16 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej - 1 zestaw
- p) Zestaw XVI: instalacja powietrznej pompy ciepła o mocy minimum 20 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej - 1 zestaw
- q) Zestaw XVII: instalacja gruntowej pompy ciepła o mocy minimum 14,5 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej - 1 zestaw
- r) Zestaw XVIII: instalacja gruntowej pompy ciepła o mocy minimum 18 kW z pojemnościowym podgrzewaczem ciepłej wody użytkowej- 1 zestaw
- s) Zestaw XIX: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 3 kW- 12 zestawów
- t) Zestaw XX: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 4 kW – 11 zestawów
- u) Zestaw XXI: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 5 kW - 7 zestawów
- v) Zestaw XXII: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 8 kW - 3 zestawy

5.9 Wspólny słownik CPV:

- a) 09331000-8 Baterie słoneczne
- b) 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- c) 09332000-5 Instalacje słoneczne
- d) 42511110-5 Pompy grzewcze
- e) 44621210-4 Wodne kotły grzewcze
- f) 44621220-7 Kotły grzewcze centralnego ogrzewania
- g) 45331110-0 Instalowanie kotłów
- h) 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- i) 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
- j) 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- k) 45330000-9 Roboty instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych
- l) 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- m) 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

5.10 Wszystkie elementy instalacji, będące przedmiotem dostawy, muszą być fabrycznie nowe.

5.11 Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu miały datę produkcji nie starszą niż 1 rok od daty dostawy.

5.12 Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie awarii instalacji w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 72 godziny. Przez czas reakcji rozumie się czas od momentu zgłoszenia do momentu rozpoczęcia usuwania zgłoszonej awarii.

5.13 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę następujących okresów gwarancji, na następujące elementy składające się na zamówienie: minimum 5 lat gwarancji na całą instalację, tj. pompy, kotły, podgrzewacze, zbiorniki i wszystkie pozostałe elementy instalacji,

instalacje fotowoltaiczne oraz roboty montażowe. Dodatkowo gwarancja producenta paneli fotowoltaicznych: roczna gwarancja co do wydajności min. 97% mocy znamionowej, 10-letnia gwarancja co do wydajności min. 92% mocy znamionowej i 25-letnia gwarancja co do wydajności min. 83% mocy znamionowej oraz minimum 15 lat gwarancji produktowej dla paneli fotowoltaicznych.

5.14 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.

5.15 Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

6 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3 (trzy) miesiące od dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą

7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie przepisów, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 PZP.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy zostanie spełniona jeżeli Wykonawca:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę 1 500.000,00 zł (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy),
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz że posiada opłaconą polisę w wysokości min. 1 500 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy),

UWAGA: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.

8.2 Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy zostanie spełniona jeżeli Wykonawca:

- a) W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:
 - trzy zamówienia polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych) co najmniej 25 instalacji kotłów (na biomasę lub gazowych lub zgazowujących drewno lub olejowych), w tym jedno zamówienie dodatkowo polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych) instalacji gruntowych pomp ciepła,
 - jedno zamówienie polegające na instalacji ogniw fotowoltaicznych o łącznej mocy minimum 30 kW.

UWAGA 1: Przez „jedno zamówienie” Zamawiający rozumie zamówienie wykonane w ramach jednej umowy.

*UWAGA 2: Mając na uwadze art. 117 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę, jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca — **Zamawiający nie dopuszcza możliwości tzw. sumowania doświadczenia** .*

UWAGA 3: Wykonawca, który nabył doświadczenie będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem włącznie w przypadku, kiedy dane roboty budowlane wykonał osobiście.

- b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:
- kierownik budowy (kierownik robót branży sanitarnej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych;
 - kierownik budowy (kierownik robót branży elektrycznej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji elektrycznych;
 - projektant branży elektrycznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji elektrycznych;
 - projektant branży sanitarnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny;
- pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu pomp ciepła, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny.
- pracownik kierujący realizacją prac wiertniczych posiadający kwalifikacje do wykonywania i kierowania pracami geologicznymi.

WYJAŚNIENIE! W przypadku każdego z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. 2020, poz. 220, ze zm.).

UWAGA 1. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.

*UWAGA 2. **Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji.***

8.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, **do oferty** musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) oraz oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa, **na wezwanie**, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te i oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- d) Zamawiający przed zawarciem umowy, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają poprzez wskazanie w oświadczeniu składanym **wraz z ofertą** – wzór **załącznik nr 3** do SWZ, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

8.4 Poleganie na zdolności innych podmiotów:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, **wraz z ofertą**, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
- c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- d) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- e) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia **na wezwanie** podmiotowych środków dowodowych w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) oraz innych dokumentów wskazanych w pkt. 13.2 SWZ, dotyczących tych podmiotów.

8.5 Podwykonawstwo:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom),
- b) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w oświadczeniu składanym **wraz z ofertą** – wzór **załącznik nr 3** do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców,
- c) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca, na żądanie, przedstawi podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 13.2 SWZ, dotyczące podwykonawcy (podwykonawców).

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych) Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu, przelewem na konto nr: 05 8002 0004 0100 2033 2001 0008, w banku: Bank Spółdzielczy Piaseczno o/Magnuszew z opisem: „Wadium w postępowaniu „Wymiana

urządzeń grzewczych w Gminie Magnuszew” z takim wyprzedzeniem, aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;

- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

9.2 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 9.3 lit. b) do d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **wraz z ofertą** oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

UWAGA: gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu Wykonawca może załączyć kopię przelewu.

9.3 Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 98 PZP.

10 FORMAT I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ ORAZ OFERT

10.1 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.

10.2 Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.3 lit. e) oraz pkt. 8.5 lit. b) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8.4 lit. b) SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, ze zm.).

10.3 Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2 SWZ sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, ze zm.) oraz opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.4 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.2 SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ.

10.5 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

10.6 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2020 poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

11.1 Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty - dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na **miniPortalu** lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>.

11.2 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

11.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w pkt. 10 SWZ.

11.4 Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą SWZ, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, w tym z podaniem cen jednostkowych, wartości netto stawek, doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto, ceny brutto łącznej za przedmiot zamówienia.

11.5 Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

11.6 Do oferty należy załączyć:

- a) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, jeśli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu we rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, z którego wynika umocowania do reprezentowania Wykonawcy musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego w oryginale lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za godność z oryginałem,
- b) Dokumenty i oświadczenia, o ile wymagane, o których mowa w pkt. 8.3, 8.4 i 8.5 SWZ,
- c) Dokumenty wskazane w pkt. 9.2 SWZ, o ile wymagane,

d) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.8 SWZ.

11.7 Wykonawcy zgodnie z treścią art. 139 ust. 2 PZP **nie są zobowiązani** do składania wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 PZP. Zamawiający zażąda tego oświadczenia od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

11.8 Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych jak następuje:

- a) Karty techniczne oferowanych powietrznych i gruntowych pomp ciepła potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w PFU dla tych urządzeń. Dokumenty dla pomp ciepła powinny przedstawiać właściwe parametry pomp ciepła obliczone na podstawie norm PN-EN 14511 i PN-EN 14825. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- b) Zaświadczenie dotyczące Eco Design tj. zgodności oferowanych powietrznych i gruntowych pomp ciepła z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla pomp ciepła. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- c) Kartę techniczną oferowanego panelu fotowoltaicznego potwierdzającą spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w PFU dla tego urządzenia. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- d) Certyfikat potwierdzający zgodność modułu PV z normą PN-EN 61215 lub z normą równoważną, wydany przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- e) Karty techniczne oferowanych kotłów gazowych, kotłów na biomasę, kotłów zgazowujących drewno i kotłów olejowych potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w PFU dla tych urządzeń. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- f) Zaświadczenie dotyczące Eco Design tj. zgodności oferowanych kotłów gazowych, kotłów na biomasę, kotłów zgazowujących drewno i kotłów olejowych z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- g) Sprawozdanie z badania oferowanych kotłów na pellet i zgazowujących drewno zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- h) Świadectwo dotyczące 5 klasy oferowanych kotłów na pellet i zgazowujących drewno, wystawione zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument

winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.9 Jeżeli Zamawiający uzna, że złożone przedmiotowe środków dowodowe, o których mowa w pkt 11.8, są niekompletne wezwie Wykonawcę do uzupełniania w trybie art. 107 ust. 2 PZP.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert czyli do dnia 28.09.2021 r.

13 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

13.1 Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej z części postępowania zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP w dwóch etapach i według kryteriów, o których mowa w pkt. 17 SWZ.

13.2 **W odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza,** Zamawiający w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej - potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (pkt 8.1 lit. a) i b) oraz pkt 8.2 lit. a) i b)) oraz braku podstaw wykluczenia zażąda w trybie art. 126 ust. 1 PZP złożenia następujących dokumentów:

a) oświadczenia Wykonawcy (§ 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) składanego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią częściowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

ESPD należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz

- proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;*
- w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, udzielonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie wskazanym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. a),
- c) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**,
- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- UWAGA: Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej określa § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415).*

14 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 14.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ePUAP lub poczty elektronicznej e-mail: przetargi@magnuszew.pl, przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia: **ZP.271.8.2021** Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SWZ, które powinny być złożone zgodnie z opisanymi tam zasadami.
- 14.2 Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcą niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 14.9 SWZ.
- 14.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>). Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty.
- 14.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 14.5 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego w portalu ePUAP.
- 14.6 Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na „Liście wszystkich postępowań” oraz w szczegółach postępowania na **miniPortalu** oraz w pkt 2.13 niniejszego SWZ.
- 14.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przewidzianej formie komunikacji jak w pkt. 14.1.
- 14.8 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Elżbieta Sieradzan email: przetargi@magnuszew.pl tel. 48 621 70 02 wew.205
Katarzyna Balcerzak email: katarzyna.balcerzak@magnuszew.pl tel. 48 621 70 02 wew.212.
- 14.9 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 14.10 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, a także przekaże Wykonawcom.
- 14.11 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 14.12 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 14.13 Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami zgodnie z art. 74 ustawy PZP.

15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Oferty należy złożyć w terminie do dnia 29 czerwca 2021 r. do godz. 10:00. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 15.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 czerwca 2021 r. godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Magnuszew Miejsowość Magnuszew, Adres: ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew pokój: 11. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy e-PUAP. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania ofert, Pełnomocnik Zamawiającego podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 15.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ZAMÓWIENIA

- 16.1 Podana w ofercie cena, która będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe, musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
- 16.2 Kalkulacja ceny powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie dokumentacji określającej opis przedmiotu zamówienia (PFU) oraz na podstawie warunków określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 6 do SWZ**), jak i innych załącznikach do SWZ, w tym musi uwzględniać wszystkie dostawy, elementy robót budowlanych bądź jakichkolwiek usług wymaganych w ramach realizacji zamówienia.
- 16.3 Wyliczenie ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ) przy następujących założeniach: cena za prace projektowe, budowlane i instalacyjne w danym budynku stanowi sumę wszystkich przewidywanych kosztów robót przewidzianych w danym budynku. Sposób kalkulacji cen pośrednich (kosztów) jest dowolny, z zastrzeżeniem pkt 16.2.
- 16.4 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 6** do SWZ.

16.6 Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) wg formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 455 PZP polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERTY

17.1 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 226 ustawy PZP). Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie PZP i SWZ zostaną odrzucone.

17.2 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem wskazania wykonawcy, którego ofert została oceniona najwyżej, na podstawie kryteriów określonych w pkt. 17.3.

17.3 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
- b) „Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy” – D;
- c) „Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie” – T.

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny
Łączna cena ofertowa brutto	60 %	60	Wg wzoru: Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$ Cena badanej oferty
Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego	30 %	30	Wg skali punktowej: Doświadczenie kierownika/kierowników budowy (osoby/osób skierowanej/yh do realizacji zamówienia), polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych), zamówień obejmujących w ramach jednej umowy wykonanie co najmniej 25 szt. instalacji kotłów (na biomasę lub gazowych lub zgasowujących drewno lub



			<p>olejowych):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0 zamówień - D = 0 pkt - 1 zamówienie - D = 4 pkt - 2 zamówienia - D = 8 pkt - 3 zamówienia - D = 12 pkt - 4 zamówienia - D = 18 pkt - 5 zamówień - D = 24 pkt - 6 i więcej zamówień – D=30 pkt <p>W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże w ofercie doświadczenia kierownika budowy, polegającego na realizacji wyżej opisanych zamówień — Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 0 pkt, natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.</p>
Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie	10 %	10	<p>Wg skali punktowej, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym:</p> <p>Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie (od momentu zgłoszenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przedziale 49 - 72 godzin – T = 0 pkt - w przedziale 25 – 48 godzin – T = 5 pkt - W przedziale 1 - 24 godzin – T = 10 pkt <p>W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie dłuższy niż 72 godziny — Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SIWZ.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie deklarowanego czasu reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie — Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 72 godziny (0 pkt), natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.</p>

17.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznanych wg zasad opisanych w punktach 17.2 i 17.3 SWZ.

17.5 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.

17.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty (art. 248 PZP) z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

17.8 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

17.9 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 17.8., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

18 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1 W przypadkach określonych w art. 255 PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza taką informację na stronie internetowej <http://ugmagnuszew.bip.org.pl/> oraz przesyła ją wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien:
- a) przekazać Zamawiającemu dane niezbędne do wpisania w preambule umowy,
 - b) złożyć ewentualny wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań i podaniem ich nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych;
 - c) złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,
 - d) złożyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - e) złożyć kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego projektantów, kierowników robót i kierownika budowy, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy,
 - f) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w części 19 SWZ,
- 18.4 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną minimum: 1.500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) ważnego przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
- 18.5 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
- 18.6 Zawarcie umowy nastąpi wg istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 6 do SWZ.
- 18.7 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 263 PZP.
- 18.8 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane pocztą elektroniczną albo 15 (słownie: piętnaście) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego, mogą zawrzeć umowy przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

19 WYMAGANIA W SPRAWIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.2 Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 19.3 Zgodnie z art. 450 ust. 1 PZP, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 50 ust. 2 PZP:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 19.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 05 8002 0004 0100 2033 2001 0008. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 19.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 19.8 Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 30% kwoty zabezpieczenia.

19.9 Kwota 30 % zabezpieczenia, o której mowa w pkt 19.8, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

19.10 Z zastrzeżeniem pkt 19. 8, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).

19.11 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP.

19.12 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

20 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

20.1 Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy - **Załącznik nr 6 do SWZ.**

20.2 Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do umowy niezbędne dokumenty rejestrowe: NIP, Regon, właściwy dokument reprezentacji lub umocowania dla osoby podpisującej umowę.

21 INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ I/LUB SPRAWDZENIA DOKUMENTÓW

21.1 Zamawiający nie przewiduje złożenie oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej.

21.2 Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.

22 WSKAZANIE PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia wynosi 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

23.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX PZP przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień określa przepis art. 515 PZP.

24 RODO

24.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Magnuszew;

24.2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@magnuszew.pl

24.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

24.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.

24.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

24.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

24.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

24.8 Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

24.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

24.10 Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym

dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

25 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

25.1 W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy PZP, ustawy – Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

25.2 Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej <http://ugmagnuszew.bip.org.pl/> zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Program funkcjonalno-użytkowy (PFU);
 - b) Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy;
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór – oświadczenie wspólne ubieganie się/podwykonawstwo;
 - d) Załącznik nr 4 – Wzór – oświadczenie JEDZ;
 - e) Załącznik nr 5 – Wzór – oświadczenie grupa kapitałowa;
 - f) Załącznik nr 6 – IPU
-